



CODI DE VERIFICACIÓ	1949394F3Y2Y5P3A15O6		
PROCEDIMENT	X153 Usos privatis d'instal·lacions municipals per particulars		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/74024/2024	DOCUMENT NÚM.	1175357/2024
ÀREA	Ciutat Transformadora		
UNITAT	Esports		

AUTORITZAR LA UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS, INSTADA PER LA UNIÓN DEPORTIVA UNIFICACIÓN BELLVITGE, amb NIF UNIÓN DEPORTIVA UNIFICACIÓN BELLVITGE.

Resum:

La vostra sol·licitud ha estat admesa i estimada, per la qual cosa podeu realitzar l'activitat sol·licitada d'acord amb les condicions que s'indiquen en aquesta resolució.

Fets

Primer.- Amb data 7/6/2024, Unión Deportiva Unificación Bellvitge amb NIF G58247073, va fer la següent sol·licitud d'autorització per a la utilització d'instal·lacions esportives municipals:

Data de presentació: 7/6/2024 (E/97774/2024 i E/97775/2024)

Activitat a realitzar: Pretemporada i Entrenaments i competició temporada 2024-2025

Tipus d'activitat:

Ús puntual	
Ús continuat	X

1) Pretemporada:

Dates d'inici i finalització de l'activitat: Del 19/08/2024 al 31/08/2024

Instal·lació sol·licitada/es: Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga

Participants previstos inicialment: 150

2) Entrenaments i competició temporada 2024-2025:

Dates d'inici i finalització de l'activitat: Del 01/09/2024 al 30/06/2025

Instal·lació sol·licitada/es: Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga

Segon.- Amb data 13/11/2024 ("amb el vist-i-plau del Cap del Servei d'Esports i Joventut, de data 13/11/2024"), es va emetre informe tècnic favorable a l'autorització de l'ús sol·licitat, on s'indica que el/la sol·licitant ha presentat correctament la seva sol·licitud i ha aportat tota la documentació necessària (doc. AUPAC 1164167/2024).

Tercer.- Amb data 13/11/2024, es va emetre informe jurídic favorable a l'esmentada autorització (doc. AUPAC 1166697/2024).

Fonaments de dret

Primer.- L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en el seu apartat segon, lletra I, estableix que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les CCAA, en les matèries



de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, gestionat des de la Regidoria d'Esports.

En aquest cas, la normativa autonòmica habilitant pel municipi és el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport (article 39).

Segon.- La normativa municipal reguladora de la utilització de les instal·lacions esportives municipals és l'Ordenança general per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals de L'Hospitalet de Llobregat, aprovada inicialment per acord de la Comissió de Competències Delegades del Ple en la sessió AJT/CCD/8/2022 de 21 de desembre de 2022 i amb data d'entrada en vigor de 20 de maig de 2023 (BOP 19.5.2023).

L'article 7.4 indica que la utilització de les Instal·lacions Esportives Municipals per a la pràctica esportiva es formalitzarà mitjançant la corresponent autorització administrativa, la resta dels usos de les Instal·lacions Esportives Municipals s'efectuarà de conformitat amb les previsions d'aquesta Ordenança.

Els articles 20 i 21 regulen el procediment d'autorització per la utilització de les instal·lacions esportives municipals, el qual s'ha seguit en la tramitació de la present autorització administrativa.

Tercer.- L'article 7.5 de l'esmentada Ordenança general diu que les quantitats que meritaren del diversos usos i activitats seran les establerts en les ordenances d'ingressos públics municipals vigents.

En aquest sentit, els preus públics de l'Ajuntament per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals per l'any 2020 van ser aprovats inicialment per la Comissió de competències delegades del Ple en sessió celebrada el dia 25 de setembre de 2019 i aprovats definitivament per acord de la Comissió de competències delegades del Ple en data 27 de novembre de 2019, i que aquests preus es troben prorrogats per l'any 2024.

L'òrgan competent per dictar aquesta Resolució és la regidora de govern d'Esports, per delegació de Junta de Govern Local aprovada per la Junta de Govern Local a l'acord de 26 de juny de 2024 (BOPB 4/07/2024) i en relació amb el Decret 9940/2024 de 16 de juny.

Per tant, RESOLC:

Primer.- **ADMETRE** la sol·licitud presentada el dia 7/6/2024 (E/97774/2024 i E/97775/2024) per Unió Deportiva Unificación Bellvitge, amb NIF G58247073, d'autorització per a l'ús d'instal·lacions esportives municipals.

Segon.- **AUTORITZAR** l'ús esmentat, amb les següents condicions:

1.- L'usuari/a, utilitzarà les instal·lacions de Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga, exclusivament per activitats esportives i d'acord amb el què estableix l'Ordenança General per a la Utilització d'Instal·lacions Esportives Municipals, aprovada inicialment per acord de la Comissió de Competències Delegades del Ple en la sessió AJT/CCD/8/2022 de 21 de desembre de 2022 i amb data d'entrada en vigor de 20 de maig de 2023, com s'especifica tot seguit:

Instal·lació: Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga

Activitat: - Pretemporada
- Entrenaments i competició temporada 2024-2025



Dates d'inici i finalització de l'activitat: -Pretemporada:19/08/2024 - 31/8/2024
-Entrenaments i competició temporada: 1/9/2024 - 30/6/2025

ACTIVITAT PER LA QUAL ES CEDEIX L'ESPAI	Pretemporada
DATA D'INICI I FINALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT	Del 19/08/2024 al 30/08/2024
INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL	Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga
ESPAI	Camp de futbol 11
HORARI	Segons el quadre annex "Pretemporada CMF Feixa Llarga"
REFERÈNCIA DEL PREU PÚBLIC D'APLICACIÓ	<u>CAMPS DE FUTBOL DE GESPA ARTIFICIAL</u> • Nom: Camp sencer • Tipologia: altres categories • Durada: sessions 1 hora • Periodicitat: ús continuat (a partir de 10 sessions) • Codi: C2 • Preu: 24,50 € per sessió <u>CAMPS DE FUTBOL DE GESPA ARTIFICIAL</u> • Nom: Camp sencer • Tipologia: Sènior / Veterans • Durada: sessions 1 hora • Periodicitat: ús continuat (a partir de 10 sessions) • Codi: C2 • Preu: 49,00 € per sessió

ACTIVITAT PER LA QUAL ES CEDEIX L'ESPAI	Entrenaments i competició temporada 2024-2025
DATA D'INICI I FINALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT	Del 02/09/2024 al 22/06/2025
INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA MUNICIPAL	Camp Municipal de Futbol Feixa Llarga
ESPAI	Camp de futbol 11
HORARI	ENTRENAMENTS: Segons el quadre annex "CMF Feixa Llarga 24.25" COMPETICIÓ: Segons calendari de competició i seguint el quadre annex "CMF Feixa Llarga 24.25"



REFERÈNCIA DEL PREU PÚBLIC D'APLICACIÓ	<u>CAMPS DE FUTBOL DE GESPA ARTIFICIAL</u> • Nom: Camp sencer • Tipologia: altres categories • Durada: sessions 1 hora • Periodicitat: ús continuat (a partir de 10 sessions) • Codi: C2 • Preu: 24,50 € per sessió <u>CAMPS DE FUTBOL DE GESPA ARTIFICIAL</u> • Nom: Camp sencer • Tipologia: Sènior / Veterans • Durada: sessions 1 hora • Periodicitat: ús continuat (a partir de 10 sessions) • Codi: C2 • Preu: 49,00 € per sessió
OBSERVACIONS	Per als períodes especials de vacances escolars inclosos en aquest acord, l'entitat haurà de comunicar el manteniment de l'activitat dins els terminis establerts per la Regidoria d'Esports. L'activitat queda supeditada al calendari d'obertura de les instal·lacions esportives municipals.

2.- En atenció al que disposa l'apartat 6 de les normes de gestió generals relatives a l'aplicació de preus públics aplicables a les instal·lacions esportives municipals (Ordenança de preus públics 3.00), s'aplica una bonificació del 100%, atès que, examinada l'activitat i la seva repercussió esportiva, educativa i social en l'entorn, es considera que aquella reuneix les condicions d'especial interès establertes en l'esmentat apartat per gaudir de la bonificació. Per tant, l'import a pagar és de 0 (zero) euros.

3.- L'usuari/a s'obliga al següent:

3.1.- A fer ús de la/les instal·lació/ns observant el que disposa l'Ordenança General per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals, en especial a complir els deures determinats en els seus article 13 i 14, que diuen el següent:

"Article 13.- Deures generals i obligacions de les persones usuàries de les IEM d'ús reglat.

La persona usuària haurà de complir els deures i les obligacions següents:

1. *Utilitzar les instal·lacions, serveis i equipaments amb un bon tracte i cura i complint les mesures d'higiene específiques per a l'ús de cada instal·lació i/o espai.*



2. *Guardar el degut respecte a les altres persones usuàries i al personal que presti els seus serveis a les IEM, observant el comportament adequat per a la bona convivència i evitant tots els actes discriminatoris, de violència, sexisme, racisme, xenofòbia, LGTBIfòbia i intolerància.*
3. *No realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries i del personal de la instal·lació.*
4. *Utilitzar les instal·lacions, material i mobiliari adequadament en els termes que preveu la present ordenança i les normes d'ús intern de cadascun dels espais, evitant possibles desperfectes i danys en les mateixes, o a la salut i als drets de les altres persones usuàries i del personal de la instal·lació.*
5. *Utilitzar sempre els vestidors per canviar-se de roba, evitant la utilització d'altres espais per aquesta finalitat.*
6. *Comunicar al personal de les IEM les anomalies de funcionament, trencaments, deficiències o incompliments del que disposa la present ordenança, de les quals en tinguin coneixement.*
7. *Satisfer puntualment i de la manera especificada per a cada servei els preus, taxes o ingressos públics establerts.*
8. *Respectar els horaris de funcionament de les IEM.*
9. *Complir les normes d'ús i seguretat, així com les indicacions i consells del personal tècnic i de serveis de les IEM.*
10. *Efectuar la pràctica esportiva amb el material, la roba i el calçat adient per a cada tipus d'activitat o instal·lació.*
11. *Utilitzar els accessos d'entrada i sortida de cada espai esportiu, evitant l'ús de les portes d'emergència, llevat de situacions de necessitat i altres degudament autoritzades pel personal de la IEM.*
12. *Mostrar al personal de les instal·lacions l'autorització per usar-les i/o la identificació per a verificar la seva vigència, tant en el moment d'accedir-hi com en qualsevol moment posterior en què li sigui sol·licitada.*
13. *Abstenir-se d'assistir a les IEM en cas de malaltia contagiosa.*
14. *Abandonar la instal·lació en el moment que sigui a requeriment del personal de la IEM per incompliment de la present ordenança.*

Article 14.- Deures específics de les persones usuàries col·lectives de les IEM d'ús reglat.

Les persones usuàries col·lectives, a més dels deures generals tindran els deures específics següents:

1. *Designar una persona que representi l'entitat, el centre docent o l'altre col·lectiu davant la IEM.*
2. *Designar una persona delegada dels equips, que es responsabilitzi del control de les competicions i els entrenaments.*
3. *Designar una persona responsable de cada grup de menors, que l'acompanyi en tot moment i se'n responsabilitzi durant la seva estada a la instal·lació.*
4. *Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar. En el supòsit que l'usuari organitzi pel seu compte activitats físiques o esportives, haurà de complir amb les obligacions asseguratòries que estableixen els articles 151 i 152 del Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya, o normativa que la modifiqui o substitueixi.*
5. *Comunicar qualsevol incidència que es produeixi durant la seva permanència en la instal·lació derivada de les activitats practicades.*
6. *Utilitzar la instal·lació per a la finalitat autoritzada i segons el calendari previst al pla d'usos, abstenint-se de qualsevol variació o modificació sense la prèvia i expressa autorització.*



7. Respectar el nombre de persones usuàries relacionades a la sol·licitud d'autorització i comunicar, qualsevol variació posterior prèviament a cada ús de la instal·lació.

8. No interferir en l'activitat de la resta d'usuaris/es de la IEM.

9. Conèixer i complir els terminis establerts per a formular les sol·licituds d'espais esportius i modificacions que puguin tenir lloc.

10. Atendre i col·laborar en el seguiment i els controls que es portin a terme en relació a la prestació del servei.

11. Per tal de possibilitar la confecció del pla d'usos, formular dins el període de sol·licituds establert pel servei competent i abans de l'inici de cada temporada esportiva, la proposta d'utilització de les instal·lacions d'acord amb el calendari de les seves activitats."

3.2.- A complir amb la reglamentació específica per a cada instal·lació i resta de normativa legal aplicable; així com a disposar de les llicències i/o autoritzacions administratives que, en el seu cas, siguin necessàries per a la realització de l'activitat sol·licitada (o haver subscrit les declaracions responsables pertinents).

3.3.- Protecció de dades de caràcter personal:

Atès que l'ús comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'usuari/a haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, a través de l'aportació del corresponent document de Declaració responsable sobre tractament de dades personals, que s'adjunta a aquest conveni.

Que l'usuari/a, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores, aprovades per l'Ajuntament, de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, per tal d'habilitar els adjudicataris dels contractes administratius o contractes privats subscrits amb l'Ajuntament o les contraparts dels convenis i altres acords amb efectes jurídics, perquè puguin tractar per compte de l'Ajuntament, les dades de caràcter personal, així com signar el corresponent contracte d'encarregat que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals, pel compliment de l'objecte del conveni.

L'estipulat a les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb tercers encarregats de tractament de dades de caràcter personals, és d'obligat compliment per l'usuari/a, per als seus empleats i col·laboradors.

3.4.- Protecció de persones menors d'edat:

Si l'activitat autoritzada comporta contacte habitual amb persones menors d'edat, l'usuari/a ha de disposar en tot moment de les corresponents certificacions negatives actualitzades del Registre Central de delinqüents sexuals a què es refereix l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front a la violència.

L'Ajuntament pot requerir aquesta documentació en qualsevol moment a l'usuari/a.

3.5.- L'incompliment de qualsevol de les condicions establertes en la present autorització per part de l'usuari/a permetrà a l'Ajuntament rescindir-la automàticament, eximint-se de retornar les quantitats ja percebudes, sens perjudici de la resta de responsabilitats a que pugui haver-hi



lloc, en especial les determinades en l'Ordenança General per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals.

3.6.- Quan per causes no imputables a l'usuari/a no es realitzi l'activitat o no es presti el servei, procedirà la devolució de l'import corresponent, de conformitat amb el què estableix l'article 8.3 de l'Ordenança General núm. 0.00 reguladora dels preus públics municipals.

3.7.- L'Ajuntament es reserva, no obstant, el dret a disposar de qualsevol horari si ho considera d'interès municipal, sempre que ho notifiqui amb un mínim d'antelació de 15 dies, o bé, en el cas d'alguna activitat d'especial interès ciutadà, amb la màxima antelació possible.

3.8.- L'Ajuntament s'eximeix de qualsevol responsabilitat derivada de la utilització incorrecta o fora de l'horari establert de la/les instal·lació/ns per part de l'usuari/a.

3.9.- La present autorització porta aparellada, en el seu cas, la utilització dels espais accessoris no estrictament esportius de la instal·lació necessaris per al desenvolupament de l'activitat esportiva. La determinació específica d'aquests espais correspondrà a l'Ajuntament.

3.10.- L'usuari/a podrà sol·licitar la col·locació de publicitat dels seus patrocinadors, d'acord amb la regulació municipal sobre l'ús de les instal·lacions esportives municipals.

4.- Altres usos diferents dels autoritzats:

La present autorització només empara els usos esportius expressament assenyalats en la mateixa. Qualsevol altre ús diferent, -ja sigui esportiu o no-, exigirà la seva pròpia autorització administrativa prèvia, que es tramitarà i resoldrà d'acord amb el que determina l'Ordenança general per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals de L'Hospitalet de Llobregat.

Tercer.- Ratificar i convalidar las actuacions administratives fetes en relació a la present autorització fins a la data de la seva aprovació

Quart.- Notificar aquest acte administratiu a les persones interessades, contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.
- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.

